



ACCORDO PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE DI SCOPO
ISTITUTI SCOLASTICI DELLA RISERVA MAB “TEPILORA, RIO POSADA E
MONTALBO”

Fra le istituzioni scolastiche:

1. **Istituto comprensivo n. 1 e n. 2 di Siniscola** con sede a Siniscola, in via Silvio Pellico, n. 17, C.F. 93043420913, codice meccanografico NUIC87900T;
2. **Istituto comprensivo “Eleonora d’Arborea” di Torpè, Lodè, Brunella e Posada**, con sede a Torpè, in via Eleonora d’Arborea, n. 7, C.F. 93014290915; codice meccanografico NUIC84100B;
3. **Istituto comprensivo di Bitti, Lula, Onani, Orune**, con sede a Bitti, in via Minerva, n. 32, C.F.93014170919, codice meccanografico NUIC85400D;
4. **Istituto comprensivo “Soro Delitala” di Irgoli e Galtelli**, con sede a Irgoli, in via Verdi, n. 1, C.F. 93013240911, codice meccanografico NUIC830001;
5. **Istituto di Istruzione Superiore “Michelangelo Pira” di Siniscola**, con sede a Siniscola, in via Carlo Alberto Dalla Chiesa snc, C.F. 80007110911, codice meccanografico NUIS01800E;
6. **Istituto tecnico commerciale e geometri “L. Oggiano” di Siniscola**, con sede a Siniscola, in via Pietro Micca, n° 13, C.F. 80005590916, codice meccanografico, NUTD10000B;
7. **Istituto di Istruzione Superiore “E. Fermi”** con sede a Ozieri (SS), in Piazza Medaglie d’Oro – C.F. 81000270900, Codice meccanografico SSIS01600P;
8. **Istituto comprensivo di Budoni- San Teodoro**, con sede a Budoni in via Kennedy, 6 C.F. 93014450915, Codice meccanografico SSIC85300D;
9. **Istituto comprensivo di Loiri – Porto San Paolo**, con sede a Loiri in via Dante, 4, C.F. 91008370909, Codice meccanografico **SSIC825009**;
10. **Istituto Comprensivo “D.A. Azuni” Budduso’ - Ala’ Dei Sardi** con sede in Via Comm. Fumu, 07020 Budduso’ (Ss), C.F. 81000450908 , Codice Meccanografico **SSIC80600X**



rappresentate come di seguito precisato:

1.dalla **prof.ssa Antonella Piredda**, C.F. PRDNNL70M54G084O, nella sua qualità di dirigente scolastica preposta all'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Siniscola n. 1 e n. 2,avente codice fiscale e codice meccanografico come sopra richiamati, suo legale rappresentante pro tempore, che stipula il presente atto in data 18.11.2025, in attesa della formale delibera del Consiglio di Istituto della medesima Istituzione scolastica;

2. dalla **prof.ssa Ilaria Cotroneo**, C.F. CTRLRI79R46E281Z, nella sua qualità di dirigente scolastica preposta all'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Torpè, avente codice fiscale e codice meccanografico come sopra richiamati, suo legale rappresentante pro tempore, che stipula il presente atto in data 18.11.2025, in attesa della formale delibera del Consiglio di Istituto della medesima Istituzione scolastica;

3. dalla **prof.ssa Tania Testoni**, C.F. TSTTNA75H68F979V, nella sua qualità di dirigente scolastica preposta all'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Bitti, avente codice fiscale e codice meccanografico come sopra richiamati, suo legale rappresentante pro tempore, che stipula il presente atto in data 18.11.2025, in attesa della formale delibera del Consiglio di Istituto della medesima Istituzione scolastica;

4. dalla **prof.ssa Caterina Bacchitta**, C.F. BCCCRN66P65D345W, nella sua qualità di dirigente scolastica preposta all'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Irgoli, avente codice fiscale e codice meccanografico come sopra richiamati, suo legale rappresentante pro tempore, che stipula il presente atto in data 18.11.2025, in attesa della formale delibera del Consiglio di Istituto della medesima Istituzione scolastica;

5.dal **prof. Sebastiano Lai**, C.F. LAISST69R19F979Y, nella sua qualità di dirigente scolastico preposto all'Istituzione scolastica Istituto di Istruzione Superiore "Michelangelo Pira" di Siniscola, avente codice fiscale e codice meccanografico come sopra richiamati, suo legale rappresentante pro tempore, che stipula il presente atto in data 18.11.2025, in attesa della formale delibera del Consiglio di Istituto della medesima Istituzione scolastica;

6. dal **prof. Carta Michele**, C.F. CRTMHL71H15F979X, nella sua qualità di dirigente scolastico preposto all'Istituzione scolastica Istituto tecnico commerciale e geometri "L. Oggiano" di Siniscola, avente codice fiscale e codice meccanografico come sopra richiamati, suo legale rappresentante pro tempore, che stipula il presente atto in data 18.11.2025, in attesa della formale delibera del Consiglio di Istituto della medesima Istituzione scolastica;

7. dalla **prof.ssa Sandra Anna Carta**, C.F. CRTSDR66S53I452U, nella sua qualità di dirigente scolastico preposto all'Istituzione scolastica Istituto di Istruzione Superiore "**E. Fermi**", avente codice fiscale e codice meccanografico come sopra richiamati, suo legale



rappresentante pro tempore, che stipula il presente atto in data 18.11.2025, in attesa della formale delibera del Consiglio di Istituto della medesima Istituzione scolastica;

8. dalla prof.ssa Antonia Mascia, C.F. MSCNTN64S65H501V, nella sua qualità di dirigente scolastico preposto all'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Budoni San Teodoro, avente codice fiscale e codice meccanografico come sopra richiamati, suo legale rappresentante pro tempore, che stipula il presente atto in data 18.11.2025, in attesa della formale delibera del Consiglio di Istituto della medesima Istituzione scolastica;

9. dal **prof. Vito Gnazzo**, C.F. GNZVTI60H28D527A, nella sua qualità di dirigente scolastico preposto all'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Loiri, avente codice fiscale e codice meccanografico come sopra richiamati, suo legale rappresentante pro tempore, che stipula il presente atto in data 17.11.2025, in attesa della formale delibera del Consiglio di Istituto della medesima Istituzione scolastica;

10. dalla **prof.ssa Cristina Vedovelli**, C.F. VDVCST74D64I452W, nella sua qualità di dirigente scolastico preposto all'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "D.A. Azuni" Budduso' - Ala' Dei Sardi, avente codice fiscale e codice meccanografico come sopra richiamati, suo legale rappresentante pro tempore, che stipula il presente atto in data 18.11.2025, in attesa della formale delibera del Consiglio di Istituto della medesima Istituzione scolastica;8.

PREMESSO CHE

Vista la legge 13 luglio 2015, n 107, con particolare riferimento all'art. 1, comma 66 e seguenti;

Visto l'art. 1 comma 70 della legge 13 luglio 2015, n 107 che dispone che gli Uffici scolastici regionali promuovono la costituzione di reti tra istituzioni scolastiche;

Viste le Linee guida adottate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con nota del 07.06.2016 prot. n.2151;

Visto l'art. 7 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 prevede la facoltà per le istituzioni scolastiche di promuovere accordi di rete per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali tra cui la valorizzazione e formazione delle risorse professionali, nonché la realizzazione di progetti o di iniziative didattiche, educative, sportive o culturali di interesse territoriale;

Vista l'inclusione della **Riserva della Biosfera Tepilora, Rio Posada e Montalbo** nella Rete Mondiale delle Riserve della Biosfera in data il 14 giugno del 2017 nel corso della 29esima Sessione del Consiglio Internazionale di Coordinamento del Programma Uomo e Biosfera dell'UNESCO (ICC-MAB) tenutosi a Parigi;

Preso atto che il processo di candidatura ha coinvolto 17 Comuni della Sardegna nord-orientale, tra la Barbagia e le Baronie, ricadenti nelle province di Olbia-Tempio e Nuoro che sono: Alà dei Sardi, Bitti, Buddusò, Budoni, Galtelli, Irgoli, Loculi, Lodè, Lula, Onani, Padru, Posada, Siniscola, Torpè, Orune, Osidda e San Teodoro;



Visto l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.

Considerato che le istituzioni scolastiche sopra elencate ricadono nel territorio della Riserva MaB e hanno interesse a collaborare reciprocamente per l'attuazione di iniziative comuni e condivise che contribuiscano a conoscere il territorio e soprattutto ad apprezzarlo, inteso come un'entità unica e omogenea, mantenendo conservati e rafforzati i forti caratteri identitari, con lo scopo ultimo di perseguire gli obiettivi di sviluppo sostenibile per raggiungere uno Sviluppo Umano Sostenibile;

Considerato altresì che tale collaborazione è finalizzata alla miglior realizzazione della funzione della scuola come centro di educazione ed istruzione, nonché come centro di promozione culturale, sociale e civile del territorio; al completamento e miglioramento del percorso formativo degli alunni; a favorire una comunicazione più intensa e proficua fra le istituzioni scolastiche; a stimolare e a realizzare, anche attraverso studi e ricerche, l'accrescimento della qualità dei servizi offerti dalle istituzioni scolastiche;

I sopraddetti dirigenti con il presente atto convengono quanto segue:

Art. 1- Norma di rinvio

La premessa e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Art. 2 - Denominazione della rete

È istituito il collegamento in rete tra le istituzioni scolastiche elencate che assume la denominazione di **"Istituti Scolastici della Riserva MAB "Tepilora, Rio Posada e Montalbo"**

Art. 3- Oggetto

Il presente accordo ha ad oggetto la collaborazione fra le istituzioni scolastiche aderenti per la progettazione e realizzazione delle seguenti attività:

1. Orientare l'azione degli istituti seguendo il **Whole School Approach (WSA)**, o **Approccio Globale di Scuola**, per l'Educazione allo Sviluppo Sostenibile (**ESS**), che mira a integrare i principi della sostenibilità in **ogni aspetto** della vita e della gestione scolastica;
2. Promuovere la **cittadinanza globale** e la **tutela del patrimonio locale** attraverso la didattica, la ricerca e la collaborazione territoriale.
3. **Progettazione di Percorsi Curricolari Integrati:**
 - a. Sviluppo di **Unità di Apprendimento (UdA)** interdisciplinari (Scienze, Geografia, Storia, Italiano, Arte) incentrate sulle tematiche della Riserva MaB (biodiversità, gestione delle risorse idriche, tradizioni locali, impatto dei cambiamenti climatici).



- b. Introduzione degli **Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs)** dell'Agenda 2030 come filo conduttore delle discipline.
4. **Escursioni guidate** nelle diverse aree della Riserva (fluviale, montana, costiera) per lo studio degli ecosistemi e della geodiversità e realizzazione di **Laboratori Ambientali**
5. **Formazione del personale scolastico**: organizzazione di **corsi di formazione congiunti** per docenti sul tema dello sviluppo sostenibile, in collaborazione con l'Ente Gestore della Riserva e esperti esterni (naturalisti, geologi, esperti UNESCO).
 - a. Sperimentazione e diffusione di **pratiche didattiche innovative** (ad esempio, *Service Learning* ambientale o *Outdoor Education*).
6. Realizzazione di studi e ricerche sulle **buone pratiche tradizionali** del territorio (es. pastorizia sostenibile, artigianato tipico) in ottica di sviluppo locale.
7. Organizzazione di **eventi pubblici, mostre e giornate tematiche** nella Riserva, aperte alla cittadinanza, per la divulgazione dei risultati dei progetti e la sensibilizzazione sulle tematiche ambientali.
 - a. Creazione di un **materiale didattico comune** (guide, *e-book*, video) sulla Riserva MaB, da utilizzare nelle scuole e da rendere disponibile al pubblico.
 - b. Sviluppo di **strumenti di comunicazione digitale** (sito web di Rete, canali social) per condividere le esperienze e promuovere la Riserva.
8. Promuovere azioni per lo sviluppo dei processi di internazionalizzazione come attivazione di gemellaggi e scambi con altri istituti collocati in altre Riserve MaB dei Paesi Esteri.

Art. 4- Modalità di funzionamento

La Rete assume le decisioni attraverso la conferenza dei dirigenti scolastici, che opera come conferenza di servizi ai sensi dell'art. 14 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni.

La conferenza dei dirigenti scolastici è convocata dal dirigente scolastico preposto all'istituzione scolastica designata come "capofila" della Rete, secondo le previsioni all'articolo successivo.

La conferenza dei dirigenti scolastici deve essere convocata almeno due volte per ciascun anno scolastico. La convocazione avviene in modalità telematica, con indicazione degli argomenti all'ordine del giorno; tra la data della convocazione e la data della seduta devono intercorrere, di norma, non meno di cinque giorni.

Art. 5 - Designazione dell'Istituzione scolastica "capofila" della rete di scopo

Nella prima seduta della conferenza dei dirigenti scolastici che si è svolta nella modalità a distanza in data 17 novembre 2025 si è concordata la designazione dell'Istituzione scolastica "capofila" nell'Istituto Comprensivo di Siniscola 1 e 2.



La designazione dell'Istituzione scolastica "capofila" deve coincidere con l'istituzione il cui dirigente svolge il ruolo di rappresentante delle istituzioni nel Comitato di Gestione della Riserva Mab "Tepilora, Rio Posada e Montalbo" ha la durata di tre anni scolastici, a decorrere dall'anno scolastico 2025/2026.

L'Istituzione scolastica deve essere retta da un dirigente scolastico titolare nell'Istituzione stessa.

Art. 6- Progettazione e gestione delle attività

Al fine della realizzazione delle attività di cui al precedente art. 3, le istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo specificano in concreto le attività oggetto della reciproca collaborazione.

A tal fine, dovrà essere predisposto, utilizzando il modello allegato al presente accordo ("scheda tecnica"), un "progetto" nel quale siano individuate analiticamente le attività da porre in essere e le concrete finalità cui le stesse si indirizzano, con indicazione:

- a) delle attività istruttorie e di gestione;
- b) delle risorse professionali (interne o esterne) e della loro ripartizione fra le istituzioni scolastiche aderenti o coinvolte;
- c) delle risorse finanziarie e della loro ripartizione fra le istituzioni scolastiche aderenti o coinvolte;
- d) dell'istituzione scolastica incaricata della gestione delle attività amministrative e contabili, individuata nell'Istituzione scolastica che assume la funzione di "Scuola capo-fila" per la realizzazione del progetto;
- e) delle attività di monitoraggio.

Le attività istruttorie comprendono, fra le altre, tutte le attività di progettazione (di massima o esecutiva), di proposta, di acquisizione di informazioni o documentazione, di istruttoria vera e propria nell'ambito dei procedimenti di scelta del contraente.

Le attività di gestione comprendono le attività di attuazione tecnico-professionale e le attività di attuazione amministrativa.

Le attività di gestione amministrativa comprendono sia le attività deliberative che le attività meramente esecutive.

Il progetto di cui al presente articolo deve essere approvato dalla conferenza dei dirigenti scolastici della rete, di cui all'art. 7, nonché, ove siano coinvolte materie rientranti nell'ambito della competenza degli organi collegiali (Collegio dei docenti e Consiglio d'Istituto) delle singole istituzioni scolastiche, anche dai competenti organi delle istituzioni scolastiche aderenti e coinvolte dall'attività oggetto del progetto.



Art. 7- Conferenza dei dirigenti scolastici della rete di scopo

Al fine della realizzazione delle attività progettate, i dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo si riuniscono per:

- a) determinare l'ammontare di un eventuale fondo spese per il generale funzionamento amministrativo della "rete" e la ripartizione dello stesso fra le istituzioni scolastiche aderenti, da versare all'istituzione scolastica capo-fila;
- b) approvare il progetto di cui all'art. 3;
- c) adottare ogni determinazione rientrante nell'autonoma competenza di gestione del dirigente scolastico, che risulti necessaria all'attuazione dei progetti di cui all'art. 3;
- d) adottare ogni altra determinazione, previa acquisizione delle deliberazioni degli organi collegiali competenti;

La conferenza dei dirigenti scolastici opera come conferenza di servizi ai sensi dell'art. 14 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni. La conferenza dei dirigenti scolastici è convocata dal dirigente scolastico preposto all'istituzione scolastica capo-fila.

Art. 8- Finanziamento e gestione amministrativo-contabile

Con riguardo alla gestione delle attività amministrative e contabili, l'istituzione scolastica capo-fila acquisirà al proprio bilancio il finanziamento destinato all'attuazione del progetto, quale entrata finalizzata allo stesso. L'istituzione scolastica capo-fila potrà in essere, attraverso i propri uffici, tutte le attività istruttorie necessarie, ivi comprese quelle afferenti ai procedimenti di scelta del contraente. Le attività di gestione amministrativa di tipo deliberativo vengono adottate secondo le modalità richiamate nell'art. 6, lett. c) e d).

La gestione amministrativo-contabile è oggetto di analitica rendicontazione, parziale e/o finale, in base alle scadenze individuate nella allegata Scheda tecnica. La destinazione degli eventuali saldi attivi è determinata dalla conferenza dei dirigenti scolastici della rete di scopo secondo le modalità richiamate nell'art. 6, lett. c) e d).

Allo stesso modo è amministrato l'eventuale fondo spese annuale per il generale funzionamento amministrativo della rete **ISTITUTI SCOLASTICI DELLA RISERVA MAB "TEPILORA, RIO POSADA E MONTALBO"** da parte dell'istituzione scolastica a ciò incaricata, che è tenuta ad una rendicontazione finale. In ogni momento, comunque, gli organi delle altre istituzioni scolastiche possono esercitare il diritto di accesso ai relativi atti.

Art. 9 - Impiego del personale

L'individuazione delle risorse professionali interne e la distribuzione delle attività tecnico-professionali fra il personale delle istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo è contenuto nella allegata Scheda tecnica, fermo il rispetto delle disposizioni legislative vigenti.



Art. 10 – Trasparenza e pubblicità delle decisioni

Le determinazioni assunte dalla Rete sono oggetto di pubblicazione sul sito web di tutte le istituzioni scolastiche aderenti al presente Accordo, nel rispetto del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33e successive modificazioni e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 11- Durata

Il presente accordo scadrà al termine dell'anno scolastico 2028 e pertanto scadrà il 31 agosto 2028. Non è ammesso il rinnovo tacito.

Letto e sottoscritto dai dirigenti scolastici che appongono la propria firma nella modalità della Firma Elettronica Avanzata, attraverso il sistema “Sigillo” del Ministero dell’Istruzione e del Merito.

ALLEGATI SCHEDA TECNICA



Elenco firmatari

Caterina Bacchitta

Firma di Caterina Bacchitta

Firma

Michele Carta

Firma di Michele Carta

Firma

Sandra Anna Carta

Firma di Sandra Anna Carta

Firma

Ilaria Cotroneo

Firma di Ilaria Cotroneo

Firma

Vito Gnazzo

Firma di Vito Gnazzo

Firma

Sebastiano Francesco Lai

Firma di Sebastiano Francesco Lai

Firma

Antonia Mascia

Firma di Antonia Mascia

Firma

Antonella Piredda

Firma di Antonella Piredda

Firma

Tania Testoni

Firma di Tania Testoni

Firma

Cristina Vedovelli

Firma di Cristina Vedovelli

Firma