



Stato della Richiesta: **Inviata ma non chiusa**

Prot. n. E1307.2025/AI.1144



SI103650

SI103650

Bando scuola "Educazione al digitale - Tech Education" - 2025

ENTE

Dati generali

Denominazione	Istituto comprensivo Statale "D.A.Azuni"
Partita Iva	81000450908

Indirizzo | Sede legale

Tipologia	Sede legale
Indirizzo	Via Commendator Fumu, 10 07020 BUDDUSO' (SS) - IT
Telefono	079714035
E-mail	ssic80600x@istruzione.it
Sito web	https://istitutocomprensivobudduso.edu.it/

Indirizzo | Sede operativa

Tipologia	Sede operativa
Indirizzo	Via Commendator Fumu, 10 07020 BUDDUSO' (SS) - IT
Telefono	079714035
E-mail	ssic80600x@istruzione.it

Legale rappresentante

Titolo	Dirigente
--------	-----------



SI103650

SI103650

Cognome	Vedovelli
Nome	Cristina
Nascita	24/04/1974
C.Fiscale	VDVCST74D64I452W
Carica	Dirigente
Scadenza Carica	31/08/2031
Telefono	079714035
Email login (può essere la mail del Legale Rappresentante, non usare pec)	ssic80600x@istruzione.it
Cellulare	3471543479
Professione	Dirigente scolastico
Titolo di studio	Laurea
Tipo di documento	Carta di identità
Numero documento	CA90586OH
Documento rilasciato da	Comune di Porto Torres
Scadenza documento	24/04/2032

Dati specifici	
Natura Giuridica	Ente Pubblico
Forma Giuridica	Scuola pubblica
Categoria	110 Scuole ed enti formazione pubblici
Descrizione Attività	Attività di istruzione nella Scuola dell'Infanzia, nella Scuola Primaria e nella Scuola Secondaria di I grado.
Costituzione	01/09/1998
Inizio Attività	01/09/1998



SI103650

SI103650

Onlus	No
Impresa sociale	No
Riconoscimento Giuridico	Sì
Numero Riconoscimento Giuridico	ssic80600x
Autorità Riconoscimento Giuridico	pubblica amministrazione- ministero dell'istruzione
Data Riconoscimento Giuridico	01/09/1998
Iscrizione Registro	No

Dati aggiuntivi	
Descrizione Attività	Attività di istruzione nella scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria
Progetti Realizzati	Adeguamento dgt Una scuola a misura di tutti
Precedenti Contributi Richiesti	Sì
Partecipazione a reti	no

Banca	
Banca	Banco di Sardegna
Agenzia	Agenzia di Buddusò
IBAN	IT3810101584930000000030100
SWIFT	



SI103650

SI103650

Intestatario	Istituto comprensivo di scuola materna elementare media di Buddusò
---------------------	--



SI103650

SI103650

PROGETTO

Dati generali

Titolo del progetto	Insieme è meglio! Connessioni digitali per imparare a collaborare
Descrizione sintetica del progetto	<p>Questo progetto nasce con l'obiettivo di potenziare i percorsi di apprendimento cooperativo all'interno del nostro Istituto, sfruttando le nuove tecnologie per rendere l'esperienza didattica più dinamica, inclusiva ed efficace. Attraverso l'integrazione di strumenti digitali innovativi, con particolare riferimento alle Digital Board di nuova generazione e ai software di apprendimento cooperativo, gli studenti avranno l'opportunità di sperimentare modalità di apprendimento basate sulla collaborazione, sviluppando competenze trasversali essenziali per il loro futuro scolastico e professionale.</p> <p>Il progetto si articolerà in diverse attività che mirano a rafforzare il lavoro in team, in particolare la co-costruzione di contenuti e presentazioni, il confronto critico tra diversi punti di vista e la risoluzione di problemi complessi. Queste esperienze favoriranno non solo lo sviluppo di capacità comunicative e di pensiero critico, ma anche una maggiore autonomia nell'acquisizione delle conoscenze.</p> <p>Il coinvolgimento attivo degli studenti sarà il fulcro di questo percorso: l'interazione e la partecipazione aumenteranno la motivazione, rendendo l'apprendimento più coinvolgente e significativo. Inoltre, l'impiego delle tecnologie educative avrà un impatto positivo sui risultati scolastici, promuovendo un ambiente di apprendimento stimolante, collaborativo e orientato all'innovazione.</p>
Settore	Educazione, istruzione e formazione
Sotto settore	Educazione, istruzione e formazione
indirizzi tematici previsti	educazione al digitale e sviluppo delle competenze scientifico-tecnologiche
Problemi/esigenze che si intendono affrontare nel progetto	<p>Nel nostro Istituto, uno dei principali problemi riscontrati tra gli studenti di età compresa tra i 12 e i 14 anni è la tendenza a un marcato individualismo, che si manifesta durante lo svolgimento delle attività, Molti studenti mostrano difficoltà nel comunicare in modo efficace, nel lavorare in gruppo e nel prendere iniziativa.</p> <p>Inoltre, si riscontrano carenze nell'adattabilità ai cambiamenti e nel pensiero critico, competenze essenziali per affrontare le sfide del mondo contemporaneo. didattiche e non, proposte in aula. Questo atteggiamento limita le opportunità di crescita personale e collettiva, ostacolando lo sviluppo di un ambiente di apprendimento collaborativo e inclusivo. Questa problematica evidenzia la necessità di un intervento</p>



SI103650

SI103650

	<p>mirato a rafforzare le competenze sociali, a promuovere una cultura basata sul confronto aperto e rispettoso e sulla collaborazione.</p>
<p>Obiettivi che si intendono realizzare con il progetto</p>	<p>Obiettivi generali</p> <p>Nel lungo periodo, puntiamo a promuovere nei nostri studenti lo sviluppo di quattro competenze chiave, selezionate tra le dieci più richieste secondo la classifica del World Economic Forum (2020):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Critical thinking: maturare un pensiero critico • Communication: potenziare le abilità comunicative • Collaboration: incentivare il lavoro in team e le abilità alla collaborazione • Creativity: sviluppare il pensiero creativo/divergente. <p>Obiettivi specifici</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promuovere l'uso autonomo degli strumenti digitali per l'apprendimento cooperativo • Favorire la risoluzione di problemi complessi attraverso il confronto e la collaborazione • Potenziare le capacità dialogiche, favorendo il confronto e l'apertura verso gli altri • Migliorare la capacità di ricerca sul web, sviluppando un uso critico delle fonti per argomentare in modo efficace le proprie posizioni • Sviluppare abilità sociali nei contesti di studio e apprendimento • Comprendere il valore dell'unicità di ciascuno per migliorare la performance complessiva del gruppo • Accrescere la flessibilità al cambiamento e l'apertura a punti di vista diversi.
<p>Risultati attesi e impatti</p>	<p>Al termine delle azioni attivate, ci aspettiamo che il 70% degli studenti coinvolti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • usi in modo autonomo degli strumenti digitali per l'apprendimento cooperativo • si impegni nella risoluzione di problemi complessi attraverso il confronto e la collaborazione con i compagni • esprima le proprie idee in modo dialogico attraverso il confronto aperto e rispettoso con il pensiero altrui • utilizzi in modo critico le fonti sul web al fine di argomentare in modo efficace le proprie posizioni • lavori con gli altri in modo proficuo nei contesti di studio e apprendimento • riconosca il valore dell'unicità di ogni compagno per migliorare la performance complessiva del gruppo • manifesti flessibilità al cambiamento e apertura a punti di vista diversi.



SI103650

SI103650

Territorio coinvolto	Saranno coinvolti nel progetto gli alunni dei plessi delle scuole secondarie di I grado di Buddusò (115 studenti), Pattada (68 studenti) e Alà dei Sardi (45 studenti). Il territorio è segnato da un profondo declino socio-economico e demografico, evidenziato da un progressivo spopolamento, dalla riduzione delle opportunità lavorative e dall'ampliarsi del divario sociale, con un impatto significativo sulla povertà educativa delle famiglie.
Esperienza progettuale, con riferimento esclusivamente ai soggetti privati non profit che si presentano in qualità di proponenti	Altri soggetti

Dati aggiuntivi	
Stato di avanzamento del progetto	In fase di progettazione
Il progetto prosegue da un progetto precedente finanziato dalla Fondazione?	No
Il soggetto ha già gestito progetti simili	No
Sostenibilità ambientale	Attivazione di soluzioni di riduzione delle emissioni di CO2

Azioni FASE 1. Formazione e introduzione alle nuove tecnologie per l'apprendimento	
Nome	FASE 1. Formazione e introduzione alle nuove tecnologie per l'apprendimento
Data inizio	01/09/2025 00:00:00
Data fine	30/09/2025 00:00:00
Descrizione	Nel periodo estivo (luglio-agosto 2025) la Comunità di Pratiche istituita nell'ambito del Progetto PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (DM 19/2023) elaborerà dei tutorial per accompagnare i docenti all'uso delle nuove Digital Board e dei software collaborativi. Saranno inoltre previsti tre incontri formativi in presenza con la guida di un formatore esperto nei primi 15 giorni di settembre al fine



SI103650

SI103650

di progettare le prime attività da proporre agli studenti in classe. All'avvio del nuovo anno scolastico gli alunni saranno accolti nelle classi allestite con le nuove Digital Board integrate con i seguenti software/applicativi collaborativi: - Google Workspace (Google Docs, Google Slides, Jamboard, Google Classroom) - Padlet, Trello per l'organizzazione del lavoro - Kahoot! per il confronto delle conoscenze attraverso match - Mentimeter per brainstorming e sondaggi - MindMaple per la co-costruzione di conoscenza - Canva per l'elaborazione condivisa di presentazioni - Software di videoconferenza (Microsoft Teams, già in uso). Per alcuni di questi software e/o applicativi saranno acquistate le licenze al fine di avere le funzionalità complete e la possibilità di essere utilizzati su più dispositivi oltre la Digital Board, con particolare riferimento ai tablet e notebook già in dotazione della scuola. Nei primi giorni di scuola, gli studenti saranno accompagnati nell'esplorazione delle nuove tecnologie attraverso attività guidate dall'insegnante, con un alto livello di mediazione, un approccio graduale e inclusivo. Le attività proposte comprenderanno: 1. Analisi e discussione di eventi di attualità: gli studenti si confronteranno su fatti di cronaca accaduti durante l'estate, utilizzando fonti digitali per approfondire e verificare le informazioni. Questo esercizio favorirà la capacità di ricerca, la riflessione critica e il dialogo costruttivo. 2. Ripasso interdisciplinare delle conoscenze: attraverso l'uso di software educativi e strumenti collaborativi (come lavagne digitali, quiz interattivi e piattaforme di apprendimento condiviso), gli studenti consolideranno le competenze acquisite nelle diverse discipline in modo dinamico e coinvolgente. 3. Attività di verifica collaborativa: saranno proposte verifiche formative basate sulla cooperazione, in cui gli studenti lavoreranno in piccoli gruppi per risolvere problemi, confrontarsi su risposte e costruire insieme il sapere. Strumenti digitali come Kahoot, Mentimeter, Google Forms o piattaforme di gamification potranno essere impiegati per rendere il processo di autovalutazione e revisione più interattivo e stimolante. Queste attività non solo agevoleranno il rientro a scuola, ma permetteranno anche di rafforzare le competenze digitali, sociali e comunicative degli studenti, preparandoli a un apprendimento sempre più partecipativo e innovativo.

Azioni | FASE 2. Sviluppo di attività collaborative digitali disciplinari e interdisciplinari

Nome	FASE 2. Sviluppo di attività collaborative digitali disciplinari e interdisciplinari
Data inizio	01/10/2025 00:00:00
Data fine	31/12/2025 00:00:00
Descrizione	In questa seconda fase, l'apprendimento sarà caratterizzato da un approccio partecipativo e collaborativo, con l'obiettivo di approfondire i nuovi contenuti disciplinari e interdisciplinari attraverso l'interazione attiva degli studenti. Le attività proposte saranno supportate dall'uso della Digital Board e degli specifici software/applicativi collaborativi, favorendo un ambiente di apprendimento dinamico, inclusivo e interattivo. Le principali attività previste includono: 1.



SI103650

SI103650

Brainstorming su tematiche disciplinari: gli studenti saranno coinvolti in sessioni di discussione guidata su argomenti di interesse (ad esempio ambiente, storia, scienza), stimolando il pensiero critico e la creatività. 2. Produzione di materiali condivisi: attraverso l'utilizzo di strumenti digitali, gli studenti collaboreranno nella realizzazione di documenti, mappe concettuali o presentazioni multimediali, consolidando le conoscenze in modo pratico e cooperativo. 3. Revisione e miglioramento tramite feedback reciproco: i partecipanti avranno l'opportunità di confrontarsi sui lavori svolti, offrendo e ricevendo suggerimenti costruttivi per affinare e approfondire i contenuti trattati. Durante questa fase, il gruppo classe lavorerà in sinergia sotto la guida dell'insegnante, che avrà il ruolo di facilitatore e moderatore. In questa fase, inoltre, gli insegnanti coinvolti, durante le attività, saranno affiancati per almeno due ore alla settimana, da un esperto esterno.

Azioni | FASE 3. Sviluppo autonomo di attività collaborative

Nome	FASE 3. Sviluppo autonomo di attività collaborative
Data inizio	01/01/2026 00:00:00
Data fine	30/04/2026 00:00:00
Descrizione	<p>In questa terza fase, il percorso didattico si evolverà verso una maggiore autonomia degli studenti nel lavoro collaborativo. Il ruolo dell'insegnante diventerà meno centrale, lasciando spazio a una gestione più indipendente delle attività da parte degli studenti, che saranno suddivisi in piccoli gruppi da tre componenti. Gli studenti consolideranno le competenze acquisite nelle fasi precedenti applicandole in maniera autonoma, sviluppando capacità di problem solving, comunicazione efficace e gestione dei compiti in team. La Digital Board continuerà a rappresentare il fulcro dell'ambiente di apprendimento, ma il lavoro collaborativo sarà potenziato dall'impiego di notebook e tablet distribuiti nei diversi sottogruppi. Gli studenti utilizzeranno in modo autonomo i software e gli applicativi appresi nelle fasi precedenti, integrandoli nei loro progetti per ottimizzare la collaborazione e la produttività. I gruppi saranno chiamati a organizzare e realizzare autonomamente una serie di attività didattiche, tra cui: 1. Progettazione e sviluppo di contenuti multimediali: creazione di presentazioni, infografiche o documenti condivisi su tematiche disciplinari specifiche. 2. Ricerca e analisi critica: esplorazione di argomenti di studio attraverso fonti affidabili, con successiva elaborazione di report e discussioni di sintesi. 3. Lavori di gruppo su problemi complessi: simulazioni, case study e situazioni-problema che richiedano l'applicazione di conoscenze e competenze per individuare soluzioni innovative. 4. Feedback e auto-valutazione: ogni gruppo avrà il compito di valutare criticamente il proprio operato e quello degli altri, attraverso momenti strutturati di confronto e riflessione. Il docente assumerà un ruolo di facilitatore e osservatore, intervenendo solo quando necessario per fornire orientamento o supporto. Questo approccio mira a promuovere: Questa fase</p>



SI103650

SI103650

rappresenta un passaggio fondamentale per l'acquisizione di una maggiore indipendenza nello studio e nel lavoro di squadra, preparando gli studenti a contesti di apprendimento e collaborazione sempre più complessi.

Azioni | FASE 4. Presentazione finale e valutazione

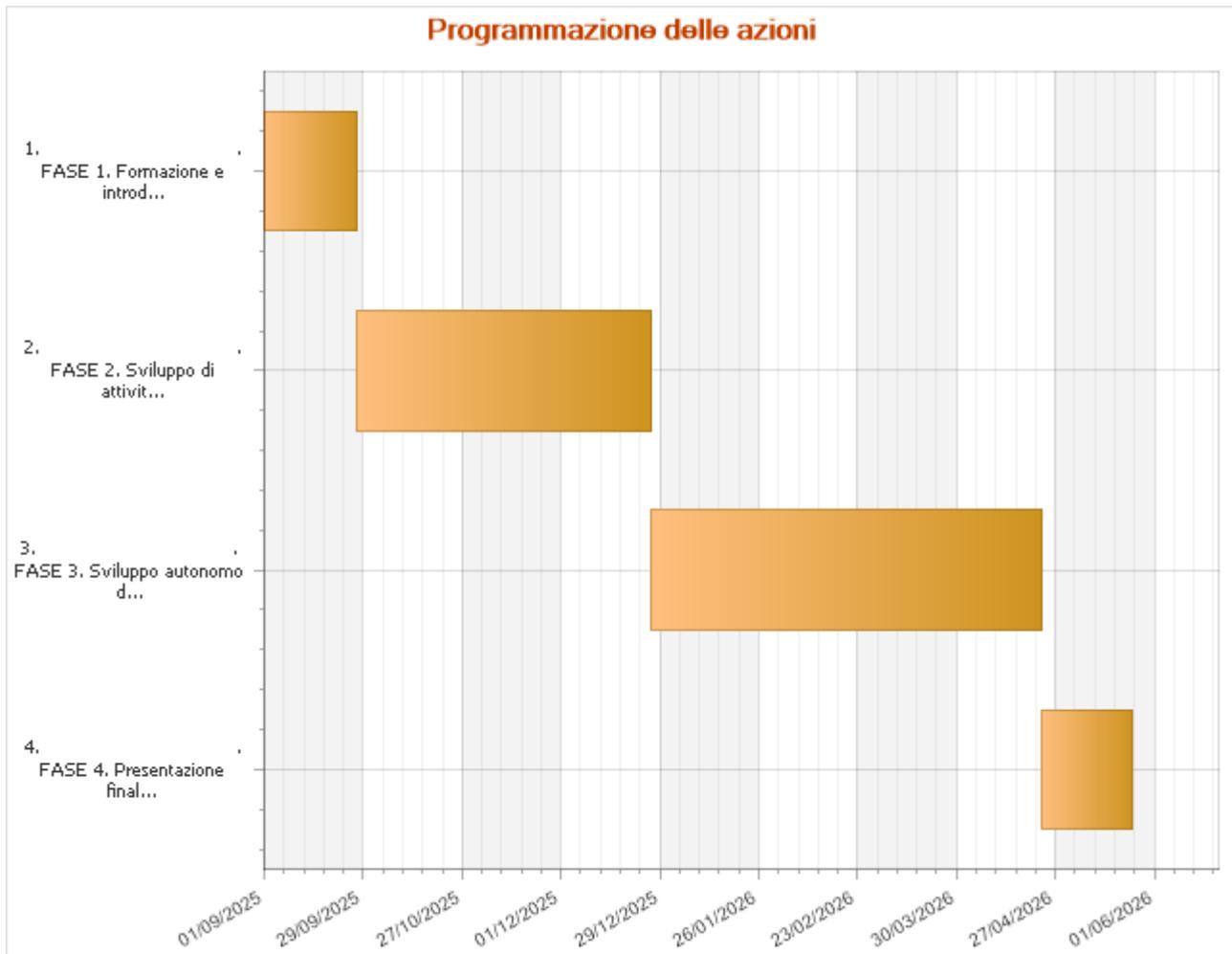
Nome	FASE 4. Presentazione finale e valutazione
Data inizio	01/05/2026 00:00:00
Data fine	31/05/2026 00:00:00
Descrizione	<p>La quarta e ultima fase del percorso didattico sarà dedicata alla presentazione di un lavoro rappresentativo per ogni sottogruppo di studenti, alla valutazione delle competenze acquisite e alla riflessione sull'esperienza svolta. Questo momento conclusivo rappresenta un'occasione per gli studenti di mettere in pratica le abilità apprese, comunicare i risultati delle loro attività e confrontarsi con i compagni in un clima di condivisione e crescita. Saranno sviluppate le seguenti attività: 1. Presentazione dei progetti alla classe: ogni gruppo avrà l'opportunità di esporre il proprio lavoro utilizzando la Digital Board e i supporti multimediali realizzati (presentazioni, infografiche, documenti interattivi). Durante la presentazione, gli studenti dovranno: - esporre in modo chiaro e strutturato i contenuti elaborati - spiegare il processo di lavoro seguito, evidenziando punti di forza e difficoltà affrontate - rispondere a domande e osservazioni dei compagni, favorendo un confronto costruttivo 2. Quiz interattivi per il consolidamento delle conoscenze: a seguito delle presentazioni, gli studenti stessi proporranno ai compagni quiz interattivi e giochi didattici digitali per verificare e consolidare le conoscenze apprese durante il percorso. Questi strumenti favoriranno: - il ripasso e la riflessione sui concetti trattati - il coinvolgimento attivo degli studenti attraverso modalità ludiche e stimolanti - il monitoraggio del livello di apprendimento in modo dinamico e partecipativo 3. Riflessione finale e autovalutazione: per concludere il percorso, sarà previsto un momento di riflessione collettiva e individuale sull'esperienza svolta. Gli studenti saranno invitati a esprimere le proprie opinioni attraverso: - questionari di autovalutazione online per analizzare i progressi personali e le competenze sviluppate - discussioni guidate attraverso Mentimeter per condividere feedback sull'efficacia delle attività e sulla dinamica di gruppo - schede di valutazione tra pari, in cui ogni studente potrà dare un riscontro costruttivo sul lavoro dei compagni.</p>

Gantt azioni



SI103650

SI103650



Tempi

Data inizio	01/09/2025
Data fine	31/05/2026

Persona di riferimento

Nome referente	Cristina
Cognome referente	Vedovelli
C.F. Referente	VDVCST74D64I452W



SI103650

SI103650

Ruolo ricoperto nell'Organizzazione	Dirigente
Telefono	079714035
Email	ssic80600x@istruzione.it
Cellulare	3471543479

Destinatari	
Destinatari del progetto	<p>Gli alunni della scuola secondaria dei plessi di Buddusò (115 studenti), Pattada (68 studenti) e Alà dei Sardi (45 studenti).</p> <p>La popolazione scolastica è costituita in larga parte da alunni provenienti da famiglie con risorse culturali ed educative limitate, che spesso delegano alla scuola non solo il compito di istruire, ma anche quello di formare ed educare i propri figli. Nei tre plessi scolastici è presente un numero significativo di alunni con certificazione ai sensi della L.104/1992, con una maggiore concentrazione nella Scuola Secondaria di Buddusò, ma in costante crescita anche nelle altre sedi. In diversi casi, questi studenti, e ancor di più coloro che presentano difficoltà non certificate, si trovano a vivere situazioni di isolamento, soprattutto nel tempo extrascolastico, evidenziando la necessità di interventi mirati per favorire la loro piena inclusione sociale e relazionale.</p>

Istituti scolastici partner / adesione a reti formalmente costituite	
Presenza partner ?	No
L'organizzazione aderisce a una rete formalmente costituita ?	No

Detrazioni per enti non commerciali	
Il contributo è da assoggettare alla ritenuta del 4% di cui all'art.28 c.2 D.P.R. 600/73	No



SI103650

SI103650

Specifica in caso di contributo non assoggettabile	Il nostro Istituto non svolge attività commerciale, neanche in modo occasionale.
---	--

Budget	
Costo complessivo del progetto	30.000,00
Contributo richiesto a Fondazione di Sardegna	30.000,00
Mezzi propri finanziari dell'Ente richiedente	0,00
Mezzi propri non finanziari dell'Ente richiedente	0,00
Cofinanziamento richiesto	0,00
Cofinanziamento ottenuto	0,00

Elenco spese raggruppate per finalità	
Finalità	Importo
ACQUISTI	21.000,00
PERSONALE, LAVORO VOLONTARIO, TIROCINANTI	9.000,00

Elenco spese			
Finalità	Dettaglio finalità	Importo	Descrizione
ACQUISTI	Attrezzature informatiche (per il progetto)	21.000,00	Le classi si trasformeranno in laboratori didattici potenziati dall'uso delle tecnologie per l'apprendimento: Digital Board



SI103650

SI103650

			e software/applicativi collaborativi. Questi ultimi saranno acquistati con licenza, in modo da avere le funzionalità complete e poter essere installati anche sui notebook e i tablet già in dotazione della scuola.
PERSONALE, LAVORO VOLONTARIO, TIROCINANTI	Formazione	9.000,00	Verrà retribuito un esperto esterno, specializzato in didattica innovativa attraverso il digitale, che supporti i docenti nella realizzazione dell'esperienza progettuale. L'esperto, nella fase preliminare, prima dell'avvio dell'attività didattica, coinvolgerà i docenti in tre giornate formative. Nelle fasi 1 e 2, inoltre, entrerà in classe e supporterà i docenti nella conduzione delle attività attraverso le nuove tecnologie.

Elenco risorse umane

Risorse Umane | Dipendente

Tipologia	Dipendente
Numero	16

Risorse Umane | Consulente

Tipologia	Consulente
Numero	1



SI103650

SI103650

Elenco accettazioni in inserimento

Accettazioni	
Dichiarazione	.
Accettata	Si
Testo	<p>Dichiarazioni da sottoscrivere a chiusura dell'iter di richiesta contributo</p> <p>Il Sottoscritto Rappresentante legale o Delegato</p> <p>CHIEDE</p> <p>a codesta Fondazione un contributo finanziario a sostegno dell'iniziativa descritta nel presente modulo con relativa documentazione.</p> <p>Prende atto di quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> • che l'assegnazione dei fondi e il finanziamento delle proposte di intervento avverranno a insindacabile giudizio della Fondazione, con le modalità e le condizioni da essa indicate; • che alla conclusione del progetto e/o dell'iniziativa verrà predisposto un resoconto esaustivo dei risultati raggiunti, nonché una rendicontazione delle spese sostenute; • che il materiale fornito a corredo della presente non sarà restituito al richiedente; • che qualora il finanziamento non venga utilizzato entro dodici mesi dalla concessione (salvo proroga accordata eccezionalmente a seguito di motivata richiesta) si considera automaticamente annullato. <p>DICHIARA INOLTRE CHE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • non esistono potenziali situazioni di conflitto di interessi con dipendenti o componenti degli Organi della Fondazione di Sardegna; • esistono potenziali situazioni di conflitto di interessi con esponenti della Fondazione (in tal caso specificare) _____ <p style="text-align: right;">Firma del legale rappresentante / delegato</p> <p>PRENDE ATTO</p>



SI103650

SI103650

che, in caso di accoglimento della presente richiesta, la Fondazione di Sardegna potrà richiedere, anche mediante la sottoscrizione di appositi atti convenzionali:

- di fornire la documentazione giustificativa o di rendicontazione delle attività finanziate;
- di partecipare alle procedure di monitoraggio e di valutazione dell'intervento;
- di autorizzare l'uso di contenuti (materiale iconografico, testi, ecc.) relativi al progetto;
- di impegnarsi a utilizzare il contributo esclusivamente per la finalità per cui è stato richiesto;
- di concordare le procedure per l'adeguata comunicazione e/o valorizzazione dell'intervento.

PRENDE ALTRESI' ATTO

che, nel caso in cui il contributo venga concesso, per poter procedere con la relativa liquidazione sarà richiesta la seguente documentazione: produzione del rapporto finale sulla realizzazione del progetto;

- produzione del rendiconto economico – finanziario finale;
- produzione di fatture o altra documentazione di spesa relativa al progetto e intestata al beneficiario;
- ogni altra documentazione eventualmente necessaria al fine della completa definizione della pratica.

Firma del legale
rappresentante
/ delegato

Sottoscrizione generale del modulo di richiesta di contributo

Il sottoscritto, in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione, dichiara sotto la propria responsabilità che i dati e le informazioni forniti con la compilazione del presente modulo corrispondono a verità. Prende inoltre atto che la compilazione del modulo e la trasmissione della documentazione allegata non comportano impegno alcuno alla procedibilità istruttoria della richiesta da parte della Fondazione di Sardegna.

Firma del legale
rappresentante /
delegato

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso atto dell' INFORMATIVA PRIVACY ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 GDPR, disponibile sul sito istituzionale della Fondazione di Sardegna www.fondazioneisardegna.it



SI103650

SI103650

Firma del legale Rappresentante / delegato

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Con l'apposizione della sottoscrizione, il richiedente dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679, di avere compreso il contenuto e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le seguenti finalità:

- per le procedure di selezione dei richiedenti;
- per la tenuta del database relativo ai richiedenti, anche attraverso il sistema informatico della Fondazione;
- per la gestione delle erogazioni e dei pagamenti;
- per adempiere agli obblighi previsti dalle norme di legge civilistiche e fiscali, e dai regolamenti ed alla normativa comunitaria;
- per l'elaborazione di informazioni a carattere statistico;
- per l'invio di comunicazioni;

e, comunque, per le altre finalità strettamente connesse e strumentali alla selezione delle richieste e alla gestione delle procedure per l'erogazione delle prestazioni richieste.

Firma del legale
rappresentante /
delegato

Assoggettabilità alla ritenuta d'acconto IRES (Esclusi Enti Pubblici)

visto il disposto dell'art. 28 del DPR 29/9/73 n. 600, che lo stesso ART 28, comma 2 del DPR. 600/73

Dichiara

- ___ venga assoggettato a ritenuta del 4% a titolo di acconto IRES
- ___ non venga assoggettato a ritenuta del 4% a titolo di acconto IRES



SI103650

SI103650

- ___ Che il contributo ricevuto è utilizzato esclusivamente per l'attività non commerciale, o se rientrante in quella commerciale, è destinato all'acquisto di beni strumentale e pertanto non è soggetto alla ritenuto di cui all'art. 28, comma 2 del DPR 29.9.1973 e successivamente modificazioni.

Firma del legale rappresentante /
delegato

Il progetto è finanziato da un centro servizi per il volontariato? Sì ___ No ___

Il contributo viene richiesto per sanare disavanzi pregressi? Sì ___ No ___

Documentazione integrativa

Il sottoscritto, in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione, si impegna, su richiesta della Fondazione di Sardegna, a trasmettere entro 10 giorni dal ricevimento di apposita comunicazione, i documenti ritenuti necessari, pena la decadenza della domanda.

In particolare :

- Statuto (obbligatorio per enti privati).
- Ultimo bilancio preventivo approvato.
- Ultimo bilancio consuntivo approvato.
- Copia decreto riconoscimento giuridico.
- Iscrizioni a pubblici registri.
- Convenzioni in essere con enti.
- Documentazione che attesti l'eventuale appartenenza ad una rete (accordi formali con scrittura privata autenticata o atto pubblico).
- Relazione tecnica (obbligatorio in caso di interventi su immobili).
- Computo metrico (obbligatorio per in caso di interventi su immobili).
- Preventivi commerciali per attrezzature, mezzi e servizi da acquisire.
- Atto di proprietà dei beni immobili/contratto di affitto /atti di cessione in comodato d'uso (obbligatorio in caso di interventi su immobili).
- Autorizzazioni delle competenti Soprintendenze o altri enti preposti (obbligatoria per interventi che interessano beni sottoposti a tutela).
- Documentazione fotografica, quando necessaria.
- Documenti che attestino la disponibilità di mezzi propri e/o di terzi.
- Documentazione che attesti le richieste di cofinanziamento a soggetti terzi.
- Documentazione che attesti i cofinanziamenti accordati da soggetti terzi.



SI103650

SI103650

	<ul style="list-style-type: none">• Convenzioni in essere per la gestione/realizzazione attività /progetti/iniziative. <p>Autorizza fin da ora la Fondazione di Sardegna, e ogni altro soggetto da questa formalmente delegato, a effettuare tutte le verifiche tecniche ed amministrative ritenute necessarie durante tutte le fasi del procedimento al fine di valutare quanto dichiarato in sede di domanda e, successivamente, la corrispondenza tra la fattispecie proposta e la sua realizzazione.</p> <p style="text-align: right;">Firma del legale rappresentante / delegato</p>
--	---

Dati invio progetto	
Data Invio	10/03/2025
Timbro e firma legale rappresentante	