



**ISTITUTO COMPRESIVO
BUDDUSO'**
Via Commendator Fumu – BUDDUSO'
Tel. 079 714035- Fax 079 716128

Azienda Appaltante/Ordinante

Istituto Comprensivo di Buddusò

Datore di Lavoro Azienda Appaltante/Ordinante

Dr. Maurizio Tognoni

Documento

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE RICOGNITIVO Attrezzature Tecnologiche

**INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI LUOGO DI
LAVORO**

(art. 26, comma 1 lett. b, D.Lgs 81/08)

MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE

(art. 26, comma 3, D.Lgs 81/08)

D.Lgs 106/2009 *(Disposizioni Integrative e correttive del D.Lgs
81/2008)*

RSPP: **Geom. Peppino Masia**

Data: Luglio 2016

ANAGRAFICA AZIENDA

DATI GENERALI DELL'AZIENDA

Anagrafica Azienda Installatrice	
Ragione Sociale	
Partita IVA	
Sede Legale	
Comune	
Provincia	
Indirizzo	
Sedi Operative (dove avverrà l'installazione)	
Istituto Comprensivo Maurizio Tognoni, via Carducci, 1 Buddusò	
	Scuola primaria di Buddusò via Monsignor Sini - Buddusò
	Scuola primaria di Alà dei Sardi- Via Roma – Alà dei Sardi
	Scuola secondaria di Alà dei Sardi Via Roma – Alà dei Sardi
Rappresentante Legale Azienda Installatrice	
Rappresentante Legale	
Indirizzo	
Città	
CAP	
Provincia	
R.L.S.	
R.S.P.P.	
Addetti Antincendio e Primo Soccorso	
Anagrafica Azienda (dove avverrà l'installazione)	
Ragione Sociale	Istituto Comprensivo di Buddusò– Buddusò
Natura Giuridica	Istituto Di Istruzione
Figure e Responsabili	
Datore di Lavoro	Dr. Maurizio Tognoni
RSPP	Geom. Masia Peppino

CONSIDERAZIONI GENERALI

L'art. 26, comma 1 lettera b, del D.Lgs. 81/08 impone al Datore di Lavoro di fornire alle Aziende Appaltatrici o ai lavoratori autonomi dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Il comma 3 dello stesso D.Lgs., inoltre, impone al datore di lavoro committente e ora a seguito dell'emanazione del D.Lgs 106/2009 coinvolgendo il Datore di Lavoro dove devono essere eseguiti i lavori, di promuovere la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un **unico documento di valutazione dei rischi da interferenze** (nel seguito denominato DUVRI) che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Il presente documento ha lo scopo di indicare i rischi, le prevenzioni ed eventuali DPI inerenti le interferenze con le attività svolte negli edifici Scolastici appartenenti alle istituzioni Scolastiche da parte di aziende esterne alle quali sia stato appaltato uno o più servizi mediante regolare contratto, al quale verrà allegato il presente DUVRI.

La Valutazione dei Rischi cui sono esposti i lavoratori di entrambe le aziende (scolastica e d'installazione) ha richiesto l'analisi dei luoghi di lavoro e delle situazioni in cui gli stessi lavoratori vengono a trovarsi nello svolgimento delle attività appaltate, ed è finalizzata all'individuazione e all'attuazione di misure di prevenzione e di provvedimenti da attuare.

Pertanto essa è legata sia al tipo di fase lavorativa svolta nella struttura scolastica sia a situazioni determinate da sistemi quali ambiente di lavoro, strutture ed impianti utilizzati, materiali e prodotti coinvolti nei processi.

L'obbligo di cooperazione imposto al committente, e di conseguenza il contenuto del presente DUVRI, è limitato all'attuazione di quelle misure rivolte ad eliminare i pericoli che, per effetto dell'esecuzione delle opere appaltate, vanno ad incidere sia sul personale scolastico, alunni ed eventuali ospiti sia su quelli dell'appaltatore, mentre per il resto ciascun datore di lavoro deve provvedere autonomamente alla tutela dei propri prestatori d'opera subordinati, assumendone la relativa responsabilità.

Il presente documento ha carattere ricognitivo, sarà opportuno che una volta individuato il contraente ciascuna istituzione scolastica provveda ad elaborare proprio DUVRI definitivo, che indichi e analizzi i rischi specifici di ogni edificio e ambiente in cui saranno eseguiti i lavori di installazione.

METODOLOGIA E CRITERI ADOTTATI PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI

1	M.BASSO		LIEVE	MODESTA	GRAVE	GRAVISSIMA
2	BASSO					
3	MEDIO					
4	ALTO					
		Magnitudo				
		1	2	3	4	
IMPROBABILE	Probabilità	1	1	1	2	2
POSSIBILE		2	1	2	3	3
PROBABILE		3	2	3	4	4
M.PROBABILE		4	2	3	4	4

La metodologia adottata nella Valutazione dei Rischi ha tenuto conto del contenuto specifico del D.L. 81/2008.

La valutazione di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) dello stesso D.Lgs. 81/08, anche nella scelta delle attrezzature di lavoro e delle sostanze o dei preparati chimici impiegati, nonché nella sistemazione dei luoghi di lavoro, ha riguardato tutti i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli inerenti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, tra cui anche quelli collegati allo stress lavoro-correlato, secondo i contenuti dell' *accordo europeo dell'8 ottobre 2004*, e quelli riguardanti le lavoratrici in stato di gravidanza, secondo quanto previsto dal *decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151*, nonché quelli connessi alle differenze di genere, all'età, alla provenienza da altri Paesi.

In particolare è stata valutata la *Probabilità* di ogni rischio analizzato (con gradualità: improbabile, possibile, probabile, molto probabile) e la sua *Magnitudo* (con gradualità: lieve, modesta, grave, m.grave).



Le osservazioni compiute vengono confrontate con criteri stabiliti per garantire la sicurezza e la salute in base a:

1. norme legali nazionali ed internazionali;
2. norme di buona tecnica;
3. norme e orientamenti pubblicati;

Principi gerarchici della prevenzione dei rischi:

- eliminazione dei rischi;
- sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso e lo è meno;
- combattere i rischi alla fonte;
- applicare provvedimenti collettivi di protezione piuttosto che individuarli;
- adeguarsi al progresso tecnico e ai cambiamenti nel campo dell'informazione;
- cercare di garantire un miglioramento del livello di protezione.

Attribuendo al lavoratore come individuo un ruolo centrale, si è dato inizio al processo valutativo individuando i rischi specifici generati dalla interferenza in esame.

MISURE GENERALI E COMPORAMENTI DA ADOTTARE

Oltre alle misure di prevenzione espressamente indicate nella successiva sezione specifica, che contiene anche l'elenco dei rischi di interferenza, durante lo svolgimento delle attività lavorative da parte dell'azienda esterna, dovranno essere sempre osservate le seguenti misure.

Di ordine generale

- E' vietato l'utilizzo di qualsiasi attrezzatura o sostanza di proprietà della struttura scolastica se non espressamente autorizzato in forma scritta. Il personale della Ditta Installatrice è tenuto ad utilizzare esclusivamente il proprio materiale (macchine, attrezzature, utensili) che deve essere rispondente alle norme antinfortunistiche ed adeguatamente identificato. L'uso di tale materiale deve essere consentito solo a personale addetto ed adeguatamente addestrato, tale materiale deve essere conservato in appositi locali chiusi a chiave che la struttura scolastica metterà a disposizione e solo il personale autorizzato può accedere ai locali stessi e movimentare i materiali.
- Le attrezzature proprie utilizzate dalla Ditta Installatrice devono essere conformi alle norme in vigore e tutte le sostanze eventualmente utilizzate devono essere accompagnate dalla relative schede di sicurezza aggiornate (come da allegati).
Tutti i materiali utilizzati per lo svolgimento dei servizi devono essere materiali a basso impatto ambientale e basso rischio per gli operatori e per la natura delle strutture.
- Nell'ambito dello svolgimento delle attività, il personale della Ditta installatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento (art 6 della Legge 123/2007).

Struttura scolastica e INSTALLATRICE

- Si provvederà alla immediata comunicazione di rischi non previsti nel presente DUVRI e che si manifestino in situazioni particolari o transitorie.

Vie di fuga ed uscite di sicurezza

INSTALLATRICE

- La Ditta Installatrice che interverrà negli edifici scolastici deve preventivamente prendere visione della planimetria dei locali con la indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza comunicando al Datore di Lavoro interessato ed al servizio di prevenzione e protezione eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento dei propri lavori.
- La Ditta Installatrice dovrà preventivamente prendere visione della distribuzione planimetrica dei locali e della posizione dei presidi di emergenza e della posizione degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni idriche ed elettriche. Deve inoltre essere informato sui responsabili per la gestione delle emergenze nominati ai sensi del D.Lgs. 81/08 nell'ambito delle sedi scolastiche dove si interviene.

Struttura scolastica e INSTALLATRICE

- I mezzi di estinzione saranno sempre facilmente raggiungibili attraverso percorsi che devono sempre rimanere sgombri e liberi.
- I corridoi e le vie di fuga in generale devono essere mantenuti costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza; devono essere sgombri da materiale combustibile e infiammabile, da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere (macchine per la distribuzione di caffè, di bibite, etc.), anche se temporanei.

Apparecchi elettrici e collegamenti alla rete elettrica

Struttura scolastica

La protezione contro i contatti diretti con elementi in tensione e contatti indiretti determinati da condizioni di guasto è assicurata dalla realizzazione degli impianti a regola d'arte e con la prescritta dichiarazione di conformità.

INSTALLATRICE

- La Ditta Installatrice deve utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione; deve utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte; non deve fare uso di cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni vistose.
- La Ditta Installatrice deve verificare che la potenza dell'apparecchio utilizzatore sia compatibile con la sezione della conduttura che lo alimenta, anche in relazione ad altri apparecchi utilizzatori già collegati al quadro.
- E' vietato attivare linee elettriche volanti senza aver verificato lo stato dei cavi e senza aver avvisato il Dirigente Scolastico Datore di Lavoro della Struttura scolastica;
- E' vietato effettuare allacciamenti provvisori di apparecchiature elettriche alle linee di alimentazione;
- E' vietato utilizzare, nei lavori in luoghi bagnati o molto umidi e nei lavori a contatto o entro grandi masse metalliche, utensili elettrici portatili a tensione superiore a 50 V verso terra.

Interruzioni alla fornitura di energia elettrica e di acqua

Struttura scolastica e INSTALLATRICE

- Interruzioni dell'energia elettrica, del funzionamento degli impianti di riscaldamento / climatizzazione, delle forniture idriche per i servizi e per il funzionamento degli impianti di spegnimento antincendio, andranno sempre concordate con il Datore di Lavoro/Dirigente delle attività presenti nell'edificio dove si interviene.
- Le manovre di erogazione/interruzione saranno eseguite successivamente all'accertamento che le stesse non generino condizioni di pericolo e/o danni per disservizio.

Impianto antincendio

- Fermo restando la verifica costante dei mezzi di protezione, dal punto di vista della manutenzione ordinaria, non si potranno apportare modifiche se queste non saranno preventivamente autorizzate dagli Uffici competenti.

Struttura scolastica

La protezione contro gli incendi è assicurata da:

1. Mezzi di estinzione presenti ed efficienti.
2. Istruzioni impartite per iscritto al personale.
3. Procedure scritte da tenere in caso d'incendio

INSTALLATRICE

E' vietato:

1. Fumare
2. Effettuare operazioni che possano dar luogo a scintille (molatura saldatura,ecc.) a meno che non siano state espressamente autorizzate ed eseguite in assoluta sicurezza e **assenza di personale scolastico, alunni ed eventuali ospiti nelle vicinanze.**

Sovraccarichi

INSTALLATRICE

- L'applicazione di carichi sui muri oppure su solai o su entrambi dovrà essere preventivamente sottoposta a verifica da parte di un tecnico abilitato. Questi dovrà certificare per iscritto al competente servizio prevenzione e protezione della Struttura scolastica l' idoneità statica dell'intervento.

Superfici bagnate nei luoghi di lavoro

Struttura scolastica e INSTALLATRICE

- Sia la Struttura scolastica che la Ditta Installatrice devono segnalare, attraverso specifica segnaletica, le superfici di transito che dovessero risultare bagnate e quindi a rischio scivolamento. Tale segnalazione potrà avvenire a mezzo di esposizione di cartellonistica idonea a tale informazione o a mezzo circoscrizione della zona interessata alla lavorazione.

Segnaletica di sicurezza

Struttura scolastica

- Verrà predisposta idonea segnaletica di sicurezza (orizzontale e/o verticale) allo scopo di informare il personale presente nell'Istituto scolastico integrata idoneamente sugli eventuali rischi derivanti dalle interferenze lavorative oggetto del presente DUVRI.

INSTALLATRICE

- In caso di sopravvenuto rischio non previsto e di tipo transitorio, la Installatrice dovrà dare immediata comunicazione al servizio di prevenzione e protezione della Struttura scolastica per l'adozione di idonee misure di sicurezza o apposizione di idonea segnaletica.

Polveri e fibre derivanti da lavorazioni

Struttura scolastica e INSTALLATRICE

- Nel caso in cui un'attività lavorativa preveda lo svilupparsi di polveri, si opererà con massima cautela installando aspiratori o segregando gli spazi con teli / barriere. Tali attività saranno programmate e, salvo cause di forza maggiore (in tal caso devono essere prese misure atte a informare e tutelare le persone presenti), le stesse saranno svolte in assenza di terzi sul luogo di lavoro.
- Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti.

- Per lavorazioni, in orari non coincidenti con quelli della struttura scolastica, che lascino negli ambienti di lavoro residui di polveri o altro, occorre, comunque, che sia effettuata un'adeguata rimozione e pulizia prima dell'inizio dell'attività scolastica.

Uso di prodotti chimici vernicianti, detergenti, ecc.

Struttura scolastica e INSTALLATRICE

- Eventuale impiego di prodotti chimici da parte della Ditta deve avvenire secondo specifiche modalità operative indicate sulla scheda tecnica (scheda che deve essere presente in situ insieme alla documentazione di sicurezza ed essere esibita su richiesta del Datore di Lavoro, del Referente del Contratto e dal competente servizio di prevenzione e protezione della scuola).
- Per quanto possibile, gli interventi che necessitano di prodotti chimici, **se non per lavori d'urgenza**, saranno programmati in modo tale da non esporre persone terze al pericolo derivante dal loro utilizzo.
- E' fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati.
- La Ditta operante non deve in alcun modo lasciare prodotti chimici e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi. I contenitori, esaurite le quantità contenute, dovranno essere smaltiti secondo le norme vigenti. In alcun modo dovranno essere abbandonati negli edifici rifiuti provenienti dalla lavorazione effettuata al termine del lavoro / servizio.
- Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti, anche nei giorni successivi all'impiego delle suddette sostanze.

Fiamme libere

INSTALLATRICE

- Le attrezzature da lavoro utilizzate dovranno essere efficienti sotto il profilo della sicurezza ed il prelievo dell'energia elettrica avverrà nel rispetto delle caratteristiche tecniche compatibili con il punto di allaccio.

Le attività lavorative che comportano l'impiego di fiamme libere saranno precedute da :

- verifica sulla presenza di materiali infiammabili in prossimità del punto di intervento;
- accertamento della salubrità dell'aria all'interno di vani tecnici a rischio;
- verifica sulla presenza di un presidio antincendio in prossimità dei punti di intervento;
- conoscenza da parte del personale della procedura di gestione dell'emergenza, comprendente, anche, l'uso dei presidi antincendio disponibili.
- Comunque, per l'inizio delle lavorazioni con fiamme libere, obbligatoriamente deve sempre essere assicurata la presenza di mezzi estinguenti efficienti a portata degli operatori.

Informazione al personale scolastico, alunni e dipendenti della Ditta Installatrice sulle interferenze

Struttura scolastica e INSTALLATRICE

- Nel caso di attività che prevedano interferenze con le attività lavorative e che comportino elevate emissioni di rumore, produzione di odori sgradevoli, produzione di polveri, ecc. o limitazioni alla accessibilità dei luoghi di lavoro, in periodi o orari non di chiusura della struttura scolastica, dovrà essere informato il competente servizio di prevenzione e protezione scolastico e dovranno essere fornite informazioni al personale scolastico e alunni (anche per accertare l'eventuale presenza di lavoratori con problemi asmatici, di mobilità o altro) circa le modalità di svolgimento delle lavorazioni e le sostanze utilizzate.
- Il Datore di Lavoro, o il suo delegato Referente di Sede, preventivamente informato dell'intervento, dovrà avvertire il proprio personale ed attenersi alle indicazioni specifiche che vengono fornite.

- Qualora il personale scolastico o gli alunni avvertissero segni di fastidio o problematiche legate allo svolgimento dei lavori da parte della Ditta INSTALLATRICE (eccessivo rumore, insorgenza di irritazioni, odori sgradevoli, polveri, etc.) il Datore di Lavoro dovrà immediatamente attivarsi convocando i responsabili dei lavori, allertando il Se.P.P. (ed eventualmente il M.C.) al fine di fermare le lavorazioni o di valutare al più presto la sospensione delle attività scolastiche.

Analoga informazione andrà fornita ai lavoratori della INSTALLATRICE nel caso in cui le attività lavorative debbano avvenire in ambienti che comportano elevate emissioni di rumore, produzione di odori sgradevoli, produzione di polveri, ecc.

Struttura scolastica

L'attività di informazione e formazione è stata effettuata mediante incontri con il personale scolastico nell'ambito dei quali si è consegnata al personale copia delle istruzioni relative alle specifiche problematiche legate alle interferenze oggetto del presente DUVRI.

INSTALLATRICE

I dipendenti della Ditta INSTALLATRICE dovranno essere debitamente informati e formati sui rischi relativi allo svolgimento delle loro mansioni, sui possibili danni e sulle conseguenti misure di prevenzione e protezione e sulle modalità di coordinamento in caso di lavori simultanei (oggetto del presente DUVRI)

Allarme, Emergenza, Evacuazione del personale

INSTALLATRICE

In caso di allarme

- avisare immediatamente il personale della struttura scolastica descrivendo l'accaduto (il ns. personale si comporterà come se avesse lui stesso individuato il pericolo facendo attivare lo stato di allarme);
- se addestrati, collaborare con il personale interno intervenendo con i mezzi mobili messi a disposizione.

In caso di emergenza

- interrompere il lavoro, rimuovere le attrezzature in uso (scale, veicoli, ecc.) che potrebbero creare intralcio;
- mettere in sicurezza le attrezzature potenzialmente pericolose (bombole, solventi, ecc.).

In caso di evacuazione

- convergere ordinatamente nel punto di raccolta;
- attendere in attesa del cessato allarme.

Dispositivi di protezione individuale

INSTALLATRICE

- La Ditta Installatrice ha effettuato la valutazione dei rischi residui che non possono essere evitati con altri mezzi. A seguito di tale analisi sono stati messi a disposizione degli addetti idonei DPI ed è stato fatto obbligo d'uso.

- **INSTALLATRICE**

- Il personale della Ditta INSTALLATRICE dovrà essere dotato dei D.P.I. eventualmente previsti per lo svolgimento della propria mansione.
- Sarà cura della stessa azienda esterna vigilare sull'effettivo utilizzo dei D.P.I. da parte del proprio personale.

Elaborato dallo Studio Tecnico Masia

PROCEDURE D'EMERGENZA ED ADDETTI

COMPITI E PROCEDURE GENERALI

Nella struttura scolastica saranno sempre presenti gli addetti al pronto soccorso, alla prevenzione incendi ed alla evacuazione. Nel caseggiato scolastico verrà esposta una tabella ben visibile riportante almeno i seguenti numeri telefonici:

- Vigili del Fuoco
- Pronto soccorso
- Ospedale
- Vigili Urbani
- Carabinieri
- Polizia

In situazione di emergenza (incendio, infortunio, calamità) il personale scolastico dovrà chiamare l'addetto all'emergenza che si attiverà secondo le indicazioni sotto riportate. Solo in assenza dell'addetto all'emergenza, il lavoratore potrà attivare la procedura sotto elencata.

CHIAMATA SOCCORSI ESTERNI

In caso d'incendio

- Chiamare i vigili del fuoco telefonando al 115.
- Rispondere con calma alle domande dell'operatore dei vigili del fuoco che richiederà: indirizzo e telefono della struttura scolastica, informazioni sull'incendio.
- Non interrompere la comunicazione finché non lo decide l'operatore.
- Attendere i soccorsi esterni al di fuori dell'edificio scolastico.

In caso d'infortunio o malore

- Chiamare il SOCCORSO PUBBLICO componendo il numero telefonico 118.
- Rispondere con calma alle domande dell'operatore che richiederà: cognome e nome, indirizzo, n. telefonico ed eventuale percorso per arrivarci, tipo di incidente: descrizione sintetica della situazione, numero dei feriti, ecc.
- Conclusa la telefonata, lasciare libero il telefono: potrebbe essere necessario richiamarvi.

REGOLE COMPORTAMENTALI

- Seguire i consigli dell'operatore della Centrale Operativa 118.
- Osservare bene quanto sta accadendo per poterlo riferire.
- Prestare attenzione ad eventuali fonti di pericolo (rischio di incendio, ecc.).
- Incoraggiare e rassicurare il paziente.
- Inviare, se del caso, una persona ad attendere l'ambulanza in un luogo facilmente individuabile.
- Assicurarsi che il percorso per l'accesso della lettiga sia libero da ostacoli.

Qui di seguito vengono riportati i Rischi, le misure di prevenzione ed eventuali DPI relativi alla specifica interferenza esaminata ed oggetto del presente DUVRI.

INTERFERENZE

INTERFERENZA N° 1

L'interferenza esaminata qui di seguito è relativa a **Interferenza con la scuola** ed avviene con le attività effettuate dai lavoratori della Ditta INSTALLATRICE (che interferiscono con le attività svolte dalla Struttura scolastica:

Nello specifico le attività previste ed interferenti consistono:

Servizio di trasporto e consegna :
consegna delle apparecchiature presso le sedi della struttura scolastica;

Servizio di montaggio:
Montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti

Collaudo

Servizio di asporto imballaggi:
il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti /o imballaggi non più indispensabili

I rischi che si potrebbero verificare e di cui si è già data indicazione con le relative misure di prevenzione e protezione riguardano :

- la possibilità che le operazioni sopra indicate possano essere eseguite durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti e pertanto sarà necessario quanto precedentemente indicato;
- presenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti nello specifico il Comune di Buddusò ed Alà dei Sardi proprietari degli edifici scolastici in questo caso sarà necessario evitare la presenza oppure approntare e aggiornare il presente documento alla presenza contemporanea e simultanea di più ditte operanti nello stesso edificio;
- movimento/transito di mezzi all'interno del complesso scolastico, in questo caso sarà necessario che non avvenga il transito di mezzi all'interno e nelle immediate vicinanze degli accessi alle strutture scolastiche durante i momenti d'ingresso/uscita del personale scolastico e alunni;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica, come già indicato dovrà essere concordato con la struttura Scolastica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola, dovrà essere evitato in caso ciò non fosse possibile verificare che le attrezzature siano a norma con le vigenti norme in materia di sicurezza e siano utilizzabili per quella specifica lavorazione ed intervento;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc) già indicato e previsto in modo dettagliato precedentemente;
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola da concordarsi con la struttura scolastica;

RISCHI EVIDENZIATI DALL'ANALISI

La seguente tabella riporta l'elenco dei rischi residui individuati nella fase di lavoro, ognuno dei quali è stato valutato in termini di probabilità e magnitudo per ottenere la relativa entità del Rischio.

Descrizione del Pericolo	Probabilità	Magnitudo	Rischio	
Urti, colpi, impatti e compressioni	Possibile	Modesta	BASSO	1
Scivolamenti, cadute a livello	Possibile	Modesta	BASSO	1

MISURE DI PREVENZIONE ED ISTRUZIONI PER GLI ADDETTI

Oltre alle misure di prevenzione di ordine generale nei confronti dei rischi sopra individuati (riportate nella parte introduttiva), i lavoratori addetti dovranno osservare le seguenti misure preventive:

Urti, colpi, impatti e compressioni

- I pavimenti e passaggi devono essere sgombri da attrezzature o materiali

Scivolamenti, cadute a livello

- Effettuare costantemente la pulizia e manutenzione dei pavimenti dopo gli interventi di montaggio ed installazione delle apparecchiature.
- Ad evitare scivolamenti e cadute a livello evitare la presenza di cavi elettrici fissati e in caso di pavimentazione bagnata lazo dovrà essere delimitata con nastro o identificata con cartello specifico del rischio.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE OBBLIGATORI

Il personale della Ditta INSTALLATRICE dovrà utilizzare i DPI specifici e previsti dal proprio DVR, per il personale della scuola non è previsto nessun DPI aggiuntivo se non quello previsto nel DVR della struttura scolastica oppure indicato nell'allegato aggiuntivo "sommario dei DPI per i collaboratori scolastici".

CONCLUSIONI

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza(D.U.V.R.I.) :

- È stato redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. **81/08 e D.Lgs 106/2009**;
- È soggetto ad aggiornamento periodico ove si verificano significativi mutamenti che potrebbero averlo reso superato.

La valutazione del rischio è stata condotta dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ed il coinvolgimento preventivo del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, nonché con le figure responsabili delle Ditta INSTALLATRICE, indicata nel seguito.

Struttura scolastica

Figure	Nominativo	Firma
Datore di Lavoro		
Medico Competente		
Rappr. dei Lav. per la Sicurezza		
Resp.Serv.Prev.Protezione		

INSTALLATRICE

Con l'apposizione della firma nello spazio di pagina sottostante ciascuna azienda appaltatrice dichiara di essere a conoscenza del contenuto del presente D.U.V.R.I. e di accettarlo integralmente, divenendone responsabile per l'attuazione della parte di competenza.

Azienda	Datore di lavoro	Firma
Resp.Serv.Prev.Protezione		

Buddusò